



SARPAS

Sistema para Solicitação de Acesso ao Espaço
Aéreo Brasileiro por Aeronaves Não Tripuladas

Bem-vindos ao Tutorial SARPAS.

Este material foi elaborado pelo DECEA, para que os usuários do Sistema de Aeronaves Não Tripuladas (UAS) possam ter uma excelente experiência de voo, tendo pleno conhecimento sobre as ferramentas e possibilidades operacionais disponíveis.

Contudo, antes de explorarmos as funcionalidades do SARPAS, é imperativo destacar a importância vital da conscientização acerca do uso dos Drones.

A solicitação de voo é apenas uma das etapas a serem cumpridas para o acesso “seguro” ao espaço aéreo brasileiro. Além das normas em vigor sobre UAS no âmbito do DECEA, vale apontar que outros Órgãos Reguladores também normatizam o tema, tais como a Agência Nacional de Aviação Civil (ANAC), Agência Nacional de Telecomunicações (ANATEL), o Ministério da Defesa (MD) e Ministério da Agricultura e Pecuária (MAPA).

Sendo assim, é importante o amplo conhecimento das legislações de cada instituição, bem como a familiarização com os sistemas a eles vinculados.

O DECEA recomenda que as diretrizes para a utilização das radiofrequências sejam seguidas e que as aeronaves e os pilotos remotos estejam cadastrados em conformidade. Ademais, atentem para os aspectos que envolvem a segurança como certificações, avaliações de risco e seguros previstos.

Desejamos a todos ótimos voos!



ACESSO AO SISTEMA

O acesso ao SARPAS é feito exclusivamente por meio do Login Único do Governo Federal **GOV.BR**



A página de acesso do SARPAS é <https://sarpas.decea.mil.br>, sendo possível também acessar os protocolos de voos sem a necessidade de login.

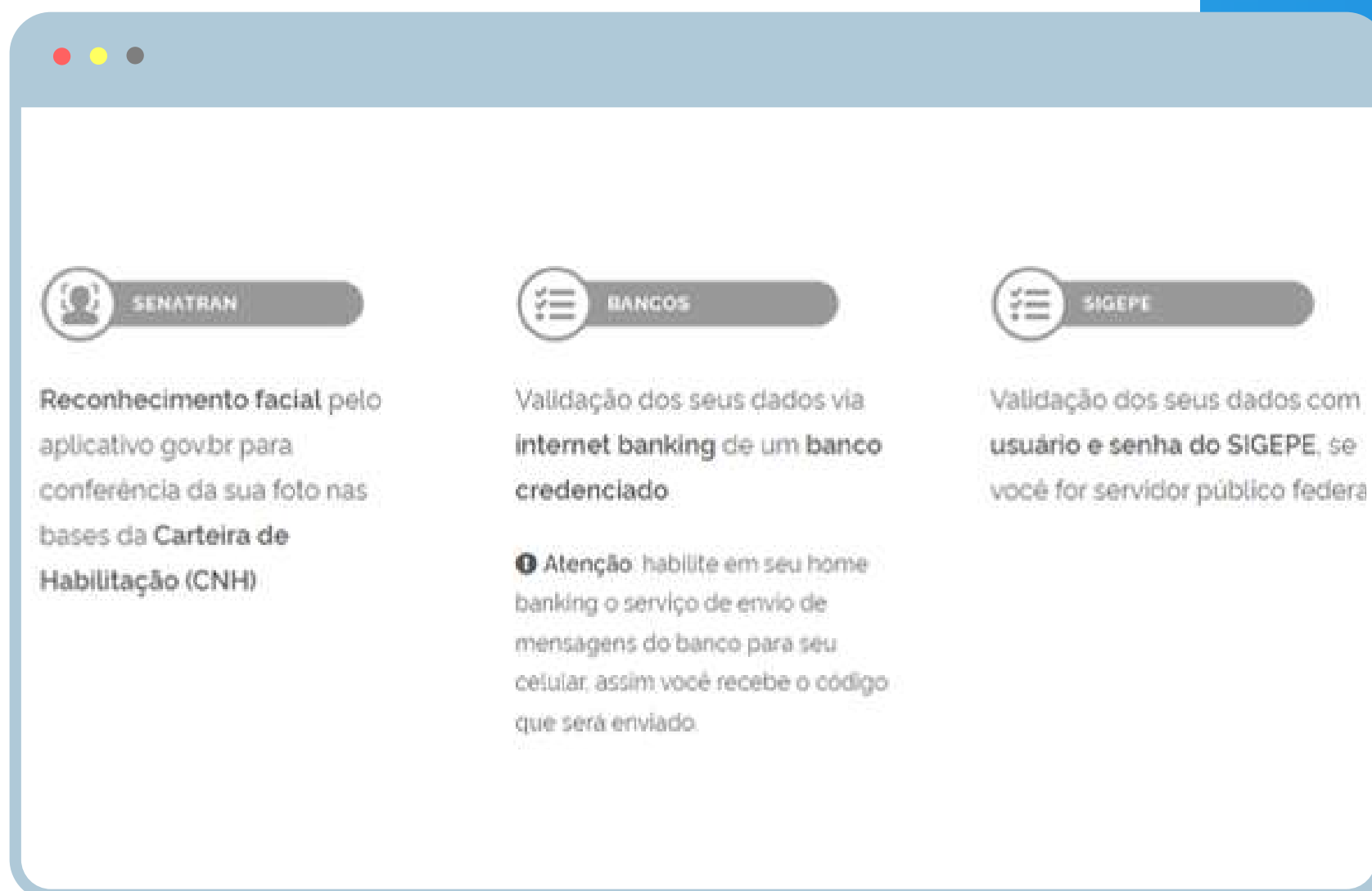


CADASTRO – PESSOA FÍSICA

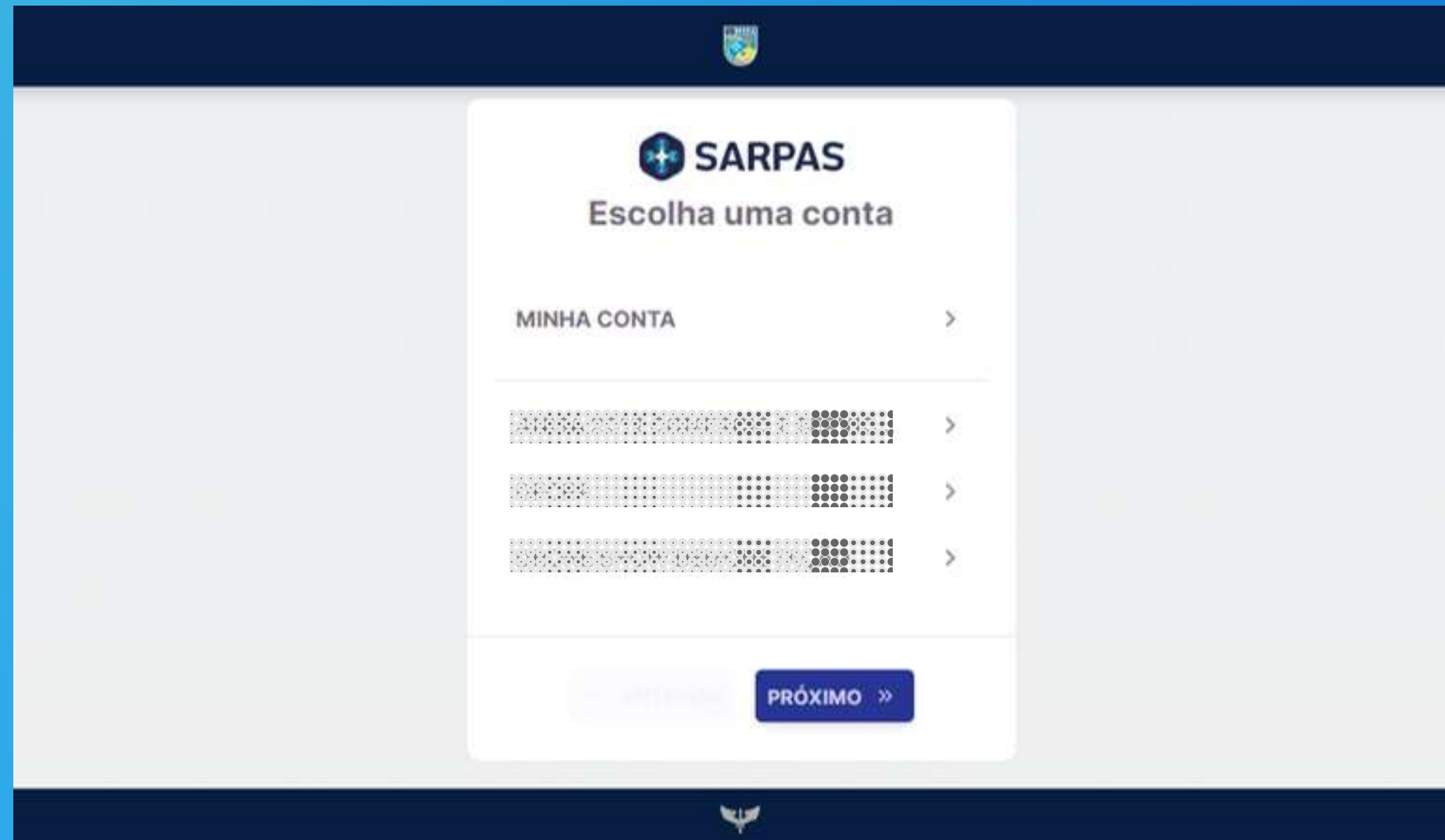
O cadastro para o Login Único está disponível a todos os cidadãos brasileiros pelo site <https://acesso.gov.br>.



Os usuários deverão possuir o nível Prata. 



PÁGINA INICIAL



Ao logar, surgirá a opção para escolher entre sua conta **Pessoal** (MINHA CONTA) ou da **Organização/Equipe** atrelada ao seu login (caso possua).

PÁGINA INICIAL

 **SARPAS**

[SOLICITAR VOO](#)

[Início](#)

[Aeronaves](#)

[Voos](#)

[Organizações](#)

[Compartilhamento](#)

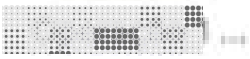
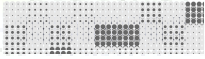
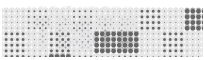
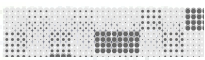
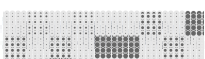
CONTA: ANDREZA



Painel

Últimos Voos

[VER TODOS](#)

STATUS	NOME OP	PROTOK	PERFIL OPERAÇÃO	PERIODO	AÇÃO
APROVADO			Padrão	30/06/2023	...
APROVADO			Princípio da Sombra	03/04/2023	...
APROVADO			Princípio da Sombra	10/12/2022	...
NEGADO			Recreativo	24/10/2022	...



Tenha uma operação segura com sua AERONAVE NÃO TRIPLADA

[SOLICITAR](#)

☒ STATUS

☒ NOME OP

☒ PROTOC.

☒ PERFIL OPERAÇÃO

☐ TIPO VOO

☐ PILOTO(S)

☐ AERONAVES

☒ PERIODO

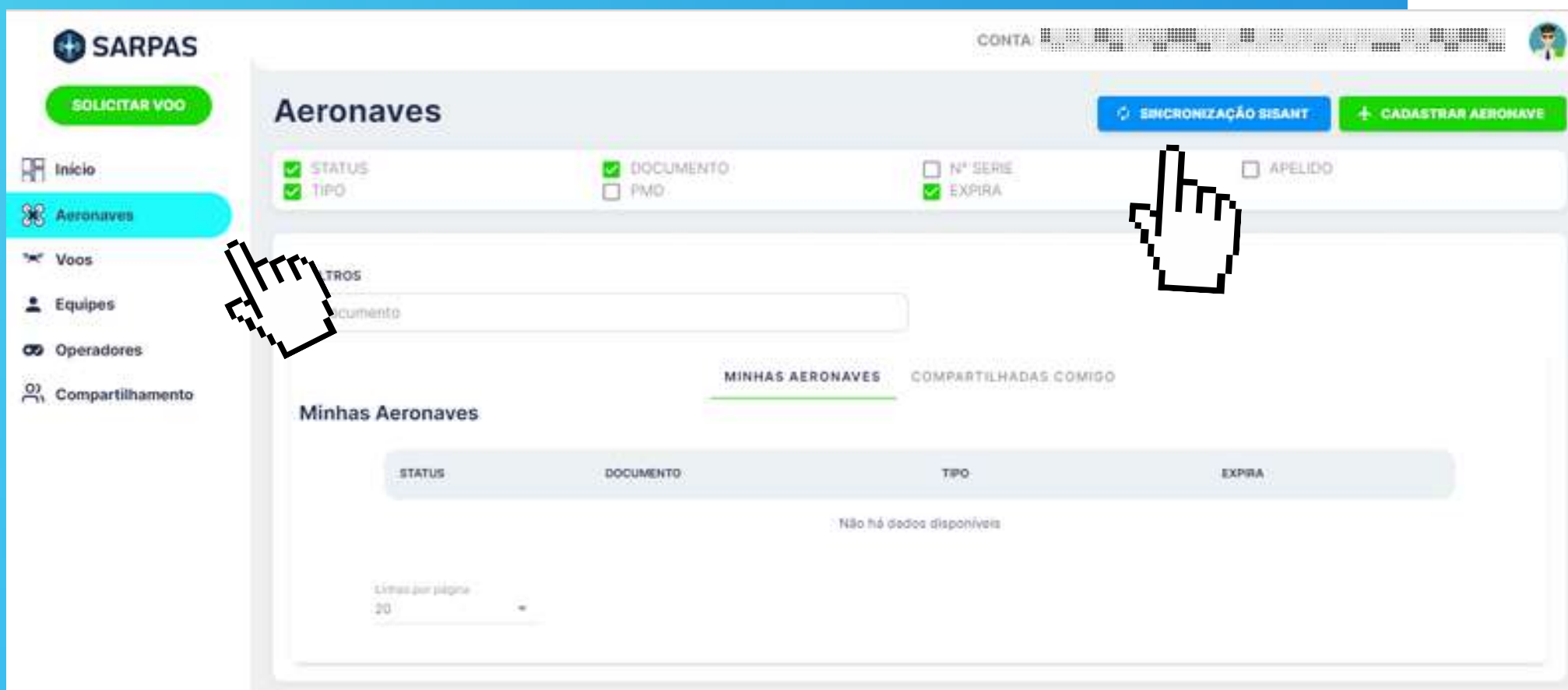
☐ INTERVALO



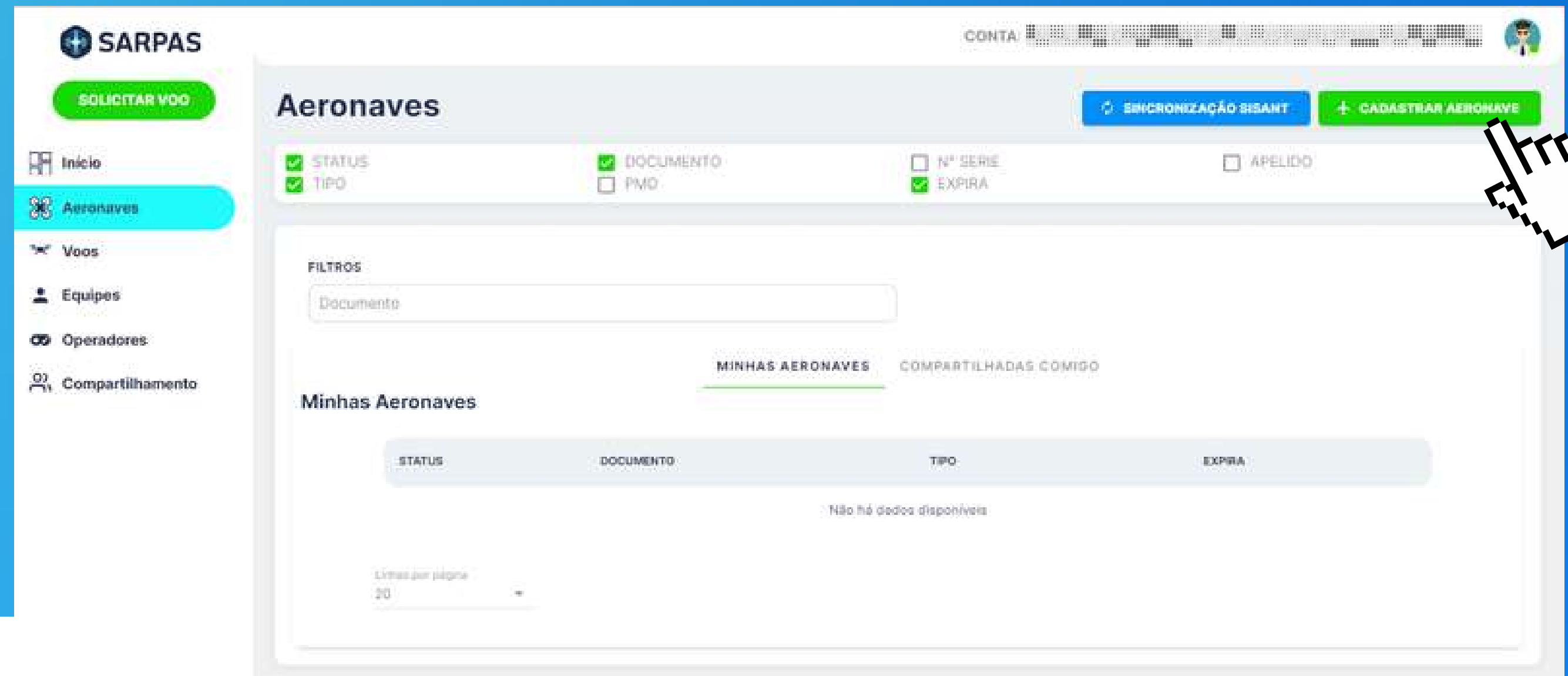
AERONAVES

O SARPAS está integrado à base de dados do **SISANT** da ANAC.

Se as informações do CPF/CNPJ estiverem em conformidade no dois sistemas, por meio da sincronização entre essas plataformas as aeronaves cadastradas na ANAC aparecerão na conta do SARPAS, após clicar em **SINCRONIZAÇÃO SISANT**.



AERONAVES



As aeronaves das **Forças Armadas**, por não possuírem Certidão de Cadastro, serão registradas manualmente junto à caixa **CADASTRAR AERONAVE**.

AERONAVES MILITARES

Em seguida, as informações solicitadas deverão ser preenchidas e, ao final, anexados os documentos necessários.

A análise documental é feita em um prazo de **até 10 dias** corridos.



SOLICITAR VOO

Início

Aeronaves

Voos

Equipes

Operadores

Compartilhamento



CONTA



Aeronaves

CADASTRO DE AERONAVE

Número de série

Peso Máximo de Decolagem

Kg

Data de Validade

dia/mês/ano



Tipo de certificado

Ao cadastrar esta aeronave, declaro estar ciente:

- Dos [termos de uso](#) do serviço e das punições cabíveis nos casos de infração previstos nas legislações em vigor.
- Das Normas que se aplicam a minha aeronave e estar de acordo com elas.
- De que a análise do cadastro consiste em verificar se os dados informados estão em conformidade com os que constam no documento anexado.
- Do prazo de 10 dias corridos para análise de cadastro e liberação para solicitação de voo.
- De que o documento anexado deve estar legível.

DOCUMENTAÇÃO REQUERIDA



Selecione um ou mais arquivos:
.pdf, .docx, .doc, .jpg

CADASTRO – PESSOA JURÍDICA



No SARPAS, toda conta Pessoa Jurídica deverá ser criada por meio de uma conta **Pessoa Física**, que será o responsável por gerenciá-la.

Essa conta que representa uma **Pessoa Jurídica** é denominada **Organização**.

O acesso à conta Pessoa Jurídica não acontecerá de forma direta, mas pelas contas Pessoa Física atreladas à ela.

CADASTRO - PESSOA JURÍDICA

SARPAS

SOLICITAR VOO

Início

Aeronaves

Voos

Organizações

Compartilhamento

CONTA: ANDREZA



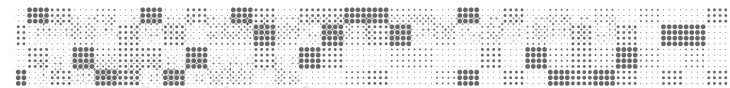
Organizações

CADASTRAR ORGANIZAÇÃO

EQUIPES VINCULADAS

VINCULOS PENDENTES

ORGANIZAÇÕES PENDENTES ACEITAÇÃO

ORGANIZAÇÃO	PERMISSÕES	EXPIRAÇÃO	STATUS	EQUIPES	AÇÃO
	Piloto Administrador Solicitante		ATIVO	▼	—
	Solicitante Piloto Administrador	23/11/2027	ATIVO	▼	—
	Administrador Solicitante Piloto		ATIVO	▼	—
	Administrador		ATIVO	▼	—

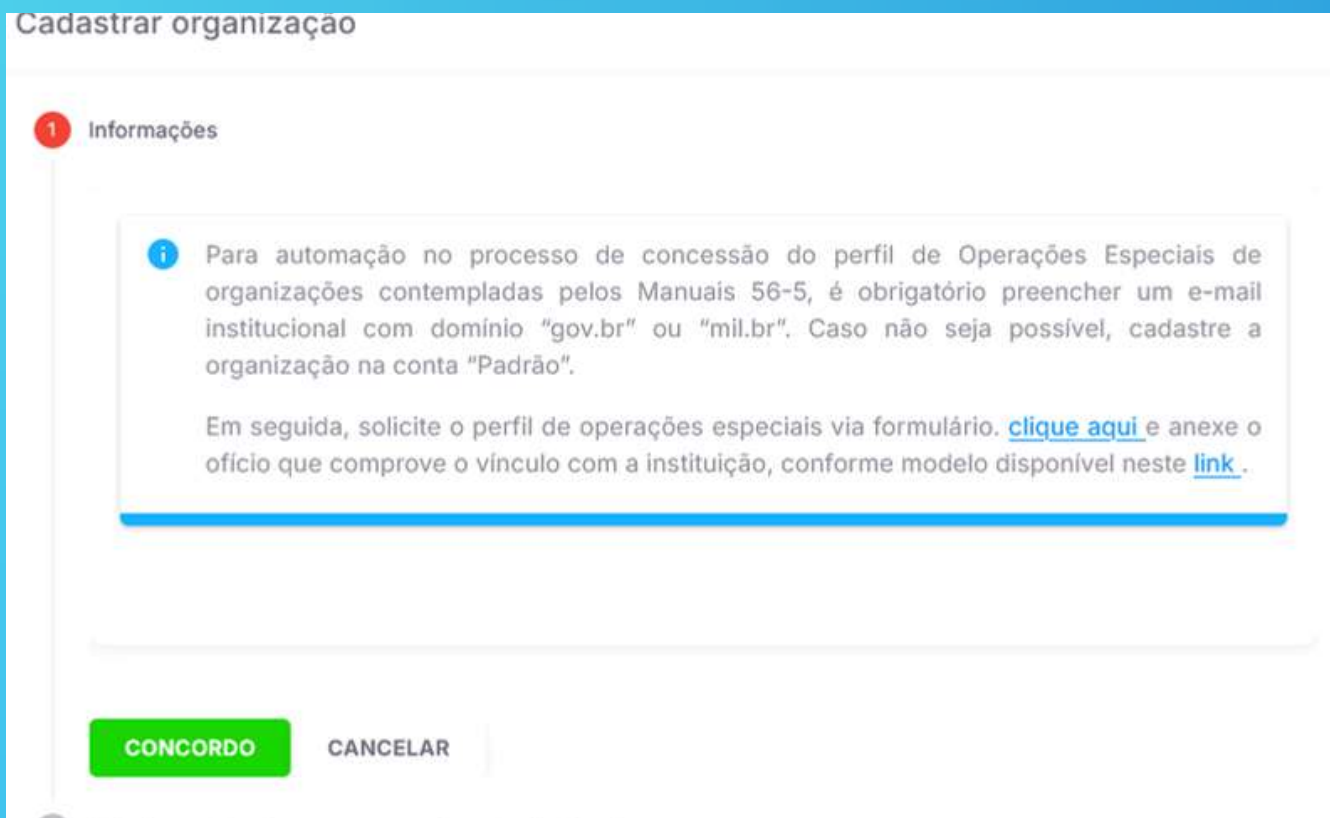
Linhas por página

20

O usuário responsável por cadastrar uma Organização no SARPAS deverá, por meio do seu perfil Pessoa Física, acessar a aba lateral **ORGANIZAÇÕES** e clicar em **CADASTRAR ORGANIZAÇÃO**.

CADASTRO – PESSOA JURÍDICA

O cadastro será feito em 4 etapas:



Cadastrar organização

1 Informações

i Para automação no processo de concessão do perfil de Operações Especiais de organizações contempladas pelos Manuais 56-5, é obrigatório preencher um e-mail institucional com domínio "gov.br" ou "mil.br". Caso não seja possível, cadastre a organização na conta "Padrão".

Em seguida, solicite o perfil de operações especiais via formulário. [clique aqui](#) e anexe o ofício que comprove o vínculo com a instituição, conforme modelo disponível neste [link](#).

CONCORDO **CANCELAR**



1. Informações **importantes** a serem lidas antes de dar continuidade ao cadastro.



Cadastrar organização

✓ Informações

2 Selecione o tipo de conta que você pretende vincular

☒ Padrão

☐ Órgãos de Governo

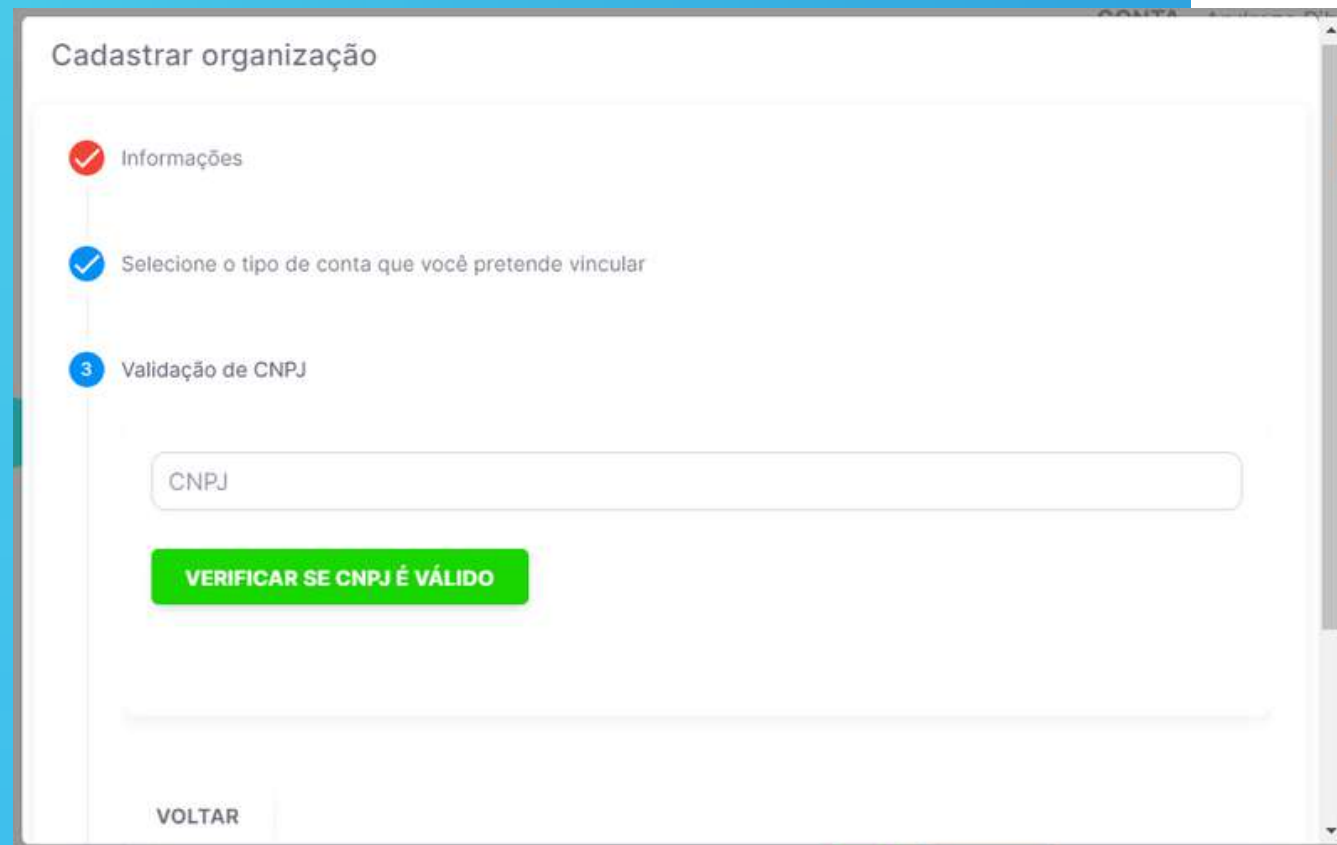
CONTINUAR **VOLTAR**

3 Validação de CNPJ



2. Selecione o tipo de conta

CADASTRO – PESSOA JURÍDICA



Cadastrar organização

- ✓ Informações
- ✓ Selecione o tipo de conta que você pretende vincular
- 3 Validação de CNPJ

CNPJ

VERIFICAR SE CNPJ É VÁLIDO

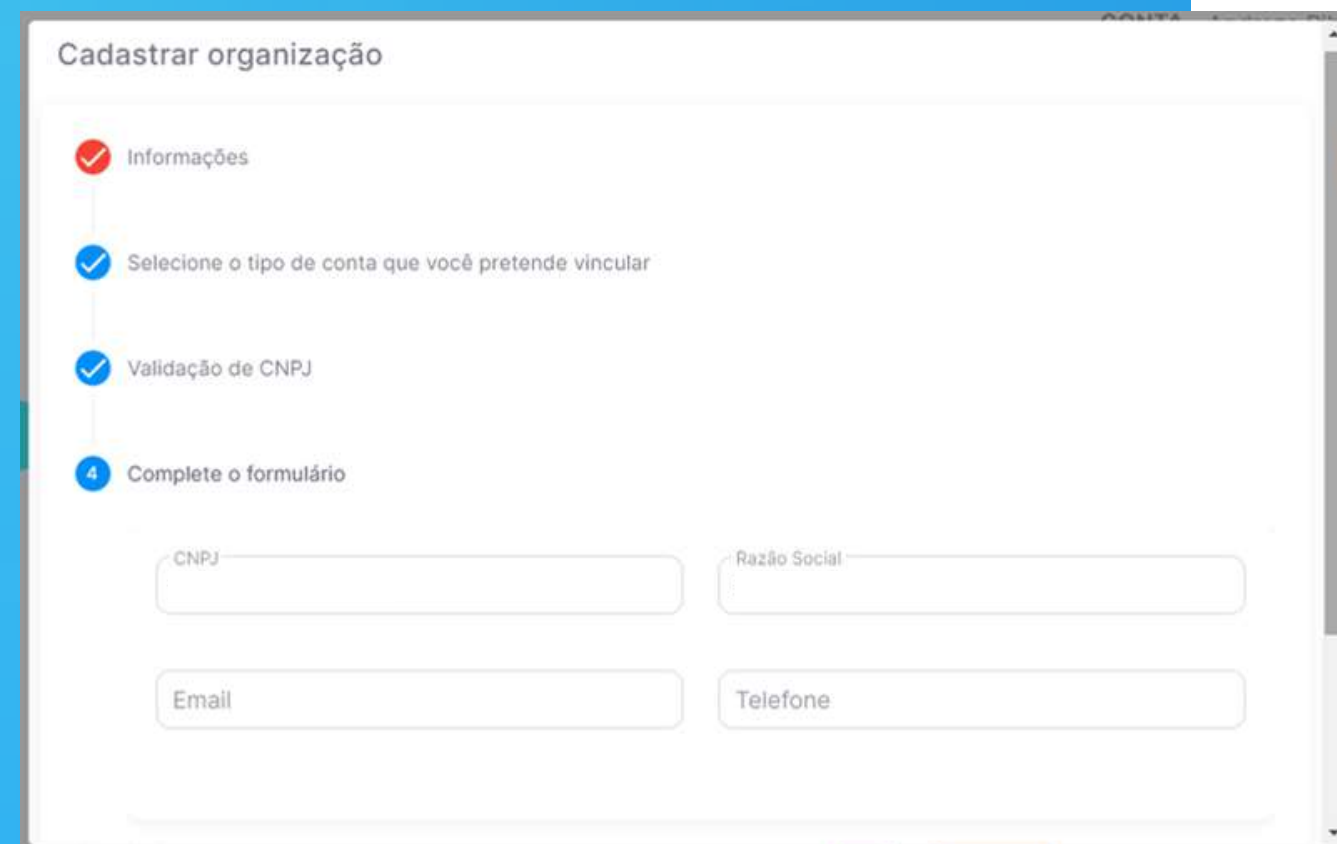
VOLTAR

3. Validação de CNPJ: **ATENÇÃO!**



Caso o CNPJ informado tenha possuído cadastro no antigo SARPAS, será enviado e-mail de validação para o endereço informado na antiga conta.

Caso contrário, a mensagem de validação será enviada ao e-mail informado no momento de criação da conta.



Cadastrar organização

- ✓ Informações
- ✓ Selecione o tipo de conta que você pretende vincular
- ✓ Validação de CNPJ
- 4 Complete o formulário

CNPJ

Razão Social

Email

Telefone

4. Completando o Formulário:

As organizações contempladas pelo ICA 100-40/2026 **deverão** informar um **e-mail institucional** com domínio **gov.br** ou **mil.br**.

CADASTRO DE MEMBROS



1. Para cadastrar novos membros acesse a conta da Organização por meio da aba de contas no canto direito superior da tela.



CADASTRO DE MEMBROS

SARPAS

SOLICITAR VOO

Início

Aeronaves

Voos

Equipes

Operadores

Compartilhamento

Equipes

ADICIONAR MEMBRO ADICIONAR EQUIPE REMOVER EQUIPE

Selecione uma equipe
Equipe Principal

CONFIGURAR EQUIPE

Filtro

Filtre por NOME ou CÓDIGO SARPAS

NOME	CPF	CÓDIGO SARPAS	VALIDADE	STATUS	PERMISSÕES	AÇÃO
[QR Code]	[QR Code]	[QR Code]		ATIVO	Administrador	...
[QR Code]	[QR Code]	[QR Code]	31/12/2027	ATIVO	Administrador Colaborador Piloto	...

Linhas por página
20

2. No Menu Lateral, clique em **Equipes**.
3. Clique no botão azul **ADICIONAR MEMBRO**.

4. Preencha os campos: **CÓDIGO SARPAS, PERMISSÕES E VALIDADE.**

As permissões devem ser preenchidas de acordo com o especificado abaixo:

- **Administrador**: gerencia a equipe, solicita e realiza voos.
- **Solicitante**: solicita voos.
- **Piloto**: é designado como piloto de uma operação (não solicita voos).

É possível habilitar mais de uma permissão para cada membro da equipe.

5. Clique em **VINCULAR**.

CADASTRO DE MEMBROS

ADICIONAR NOVO MEMBRO

CÓDIGO SARPAS

! As informações dos usuários posteriormente adicionados serão totalmente omitidas até que esses usuários aceitem. Após a aceitação, as informações dos usuários serão parcialmente exibidas.

i Para adicionar múltiplos códigos SARPAS, insira-os separados por vírgula.

Exemplo: ABCDEFG,HIJKLMN,OPQRSTU

☐ Administrador ☐ Solicitante ☐ Piloto

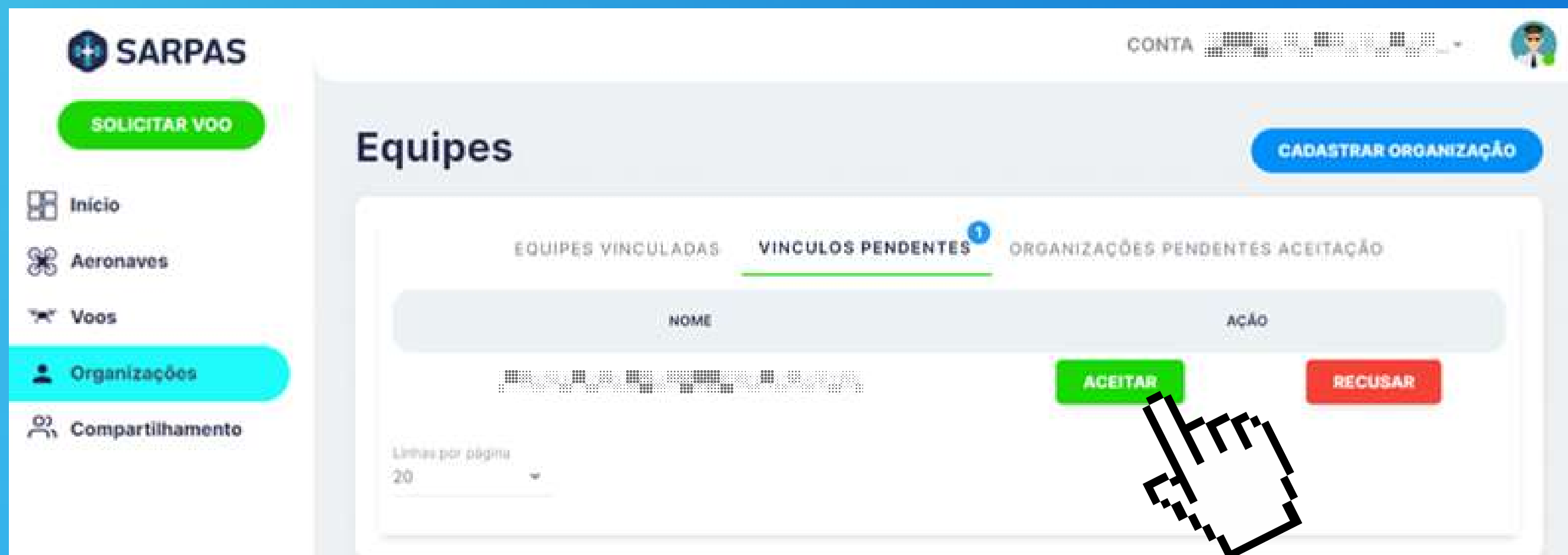
VALIDADE
00/00/0000



FECHAR

VINCULAR

CADASTRO DE MEMBROS



ATENÇÃO!

Ao ser adicionado, o usuário deverá **aceitar** o vínculo em seu **PERFIL PESSOAL** na aba **VÍNCULOS PENDENTES**.

CRIAÇÃO DE EQUIPES

SARPAS

SOLICITAR VOO

Equipes

ADICIONAR MEMBRO ADICIONAR EQUIPE REMOVER EQUIPE

Selecione uma equipe
Equipe Principal

CONFIGURAR EQUIPE

Filtro
Filtro por NOME ou CÓDIGO SARPAS

NOME	CPF	CÓDIGO SARPAS	VALIDADE	STATUS	PERMISSÕES	AÇÃO
				ATIVO	Administrador	
			31/12/2027	ATIVO	Administrador Solicitante Piloto	

Linhas por página
20

Uma **Equipe** é caracterizada como um **grupo de usuários e aeronaves** que a Organização pode criar para atribuir funções específicas, a partir do seu relacionamento com aeronaves e usuários.

A ferramenta funciona como **Subgrupos** formados no Perfil da Organização.

CRIAÇÃO DE EQUIPES

SARPAS

SOLICITAR VOO

Início

Aeronaves

Voos

Equipes

Operadores

Compartilhamento

Equipes

ADICIONAR MEMBRO ADICIONAR EQUIPE REMOVER EQUIPE

Selecione uma equipe
Equipe Principal

CONFIGURAR EQUIPE

Filtro

Filtro por NOME ou CÓDIGO SARPAS

NOME	CPF	CÓDIGO SARPAS	VALIDADE	STATUS	PERMISSÕES	AÇÃO
				ATIVO	Administrador	
			31/12/2027	ATIVO	Administrador Solicitante Piloto	

Linhas por página
20

Para criar nova equipe:

1. Acesse o **Perfil da Organização**.
2. No Menu Lateral, clique em **Equipes**.
3. Clique no botão azul **ADICIONAR EQUIPE**.

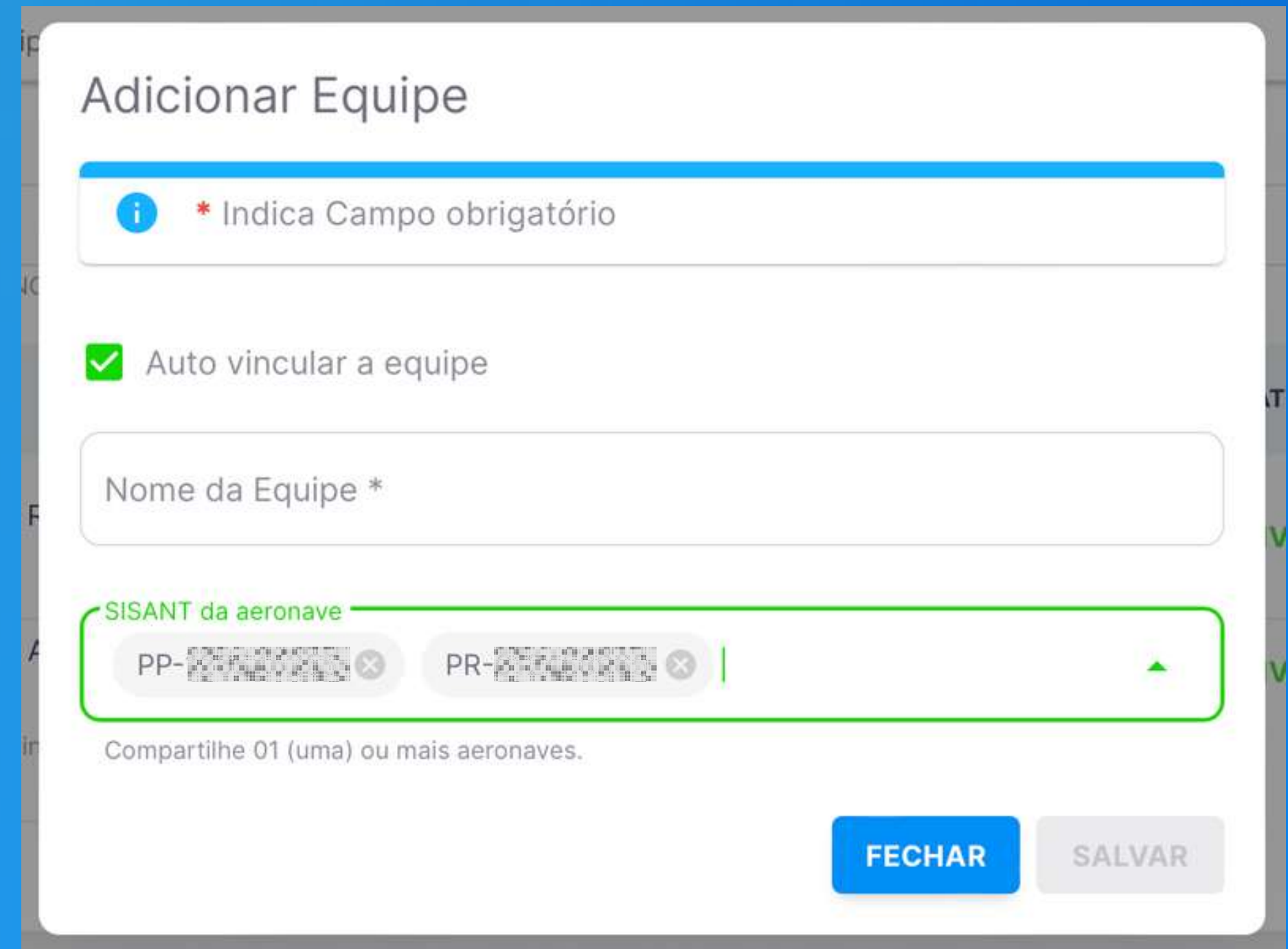
CRIAÇÃO DE EQUIPES

4. Insira o **nome** desejado da Equipe.

5. Selecione o **SISANT** da aeronave a ser inserida na Equipe.

OBS: Poderá ser inserida mais de uma aeronave, desde que **previamente adicionada ao perfil da ORGANIZAÇÃO**.

6. Clique em **SALVAR**.



The screenshot shows a web form titled "Adicionar Equipe". At the top, there is a blue bar with an information icon and the text "* Indica Campo obrigatório". Below this, there is a checked checkbox labeled "Auto vincular a equipe". The main form area contains a text input field labeled "Nome da Equipe *". Below the text field is a section titled "SISANT da aeronave" which contains two input fields with QR codes, each preceded by "PP-" and "PR-" respectively, and a vertical line separator. At the bottom of the form, there is a note: "Compartilhe 01 (uma) ou mais aeronaves." and two buttons: "FECHAR" (blue) and "SALVAR" (grey).

CRIAÇÃO DE EQUIPES

SARPAS

SOLICITAR VOO

Inicio

Aeronaves

Voos

Equipes

Operadores

Compartilhamento

Equipes

ADICIONAR MEMBRO ADICIONAR EQUIPE REMOVER EQUIPE

Equipe Principal

Equipe Principal

Equipe 1

Filtrar por NOME ou CÓDIGO SARPAS

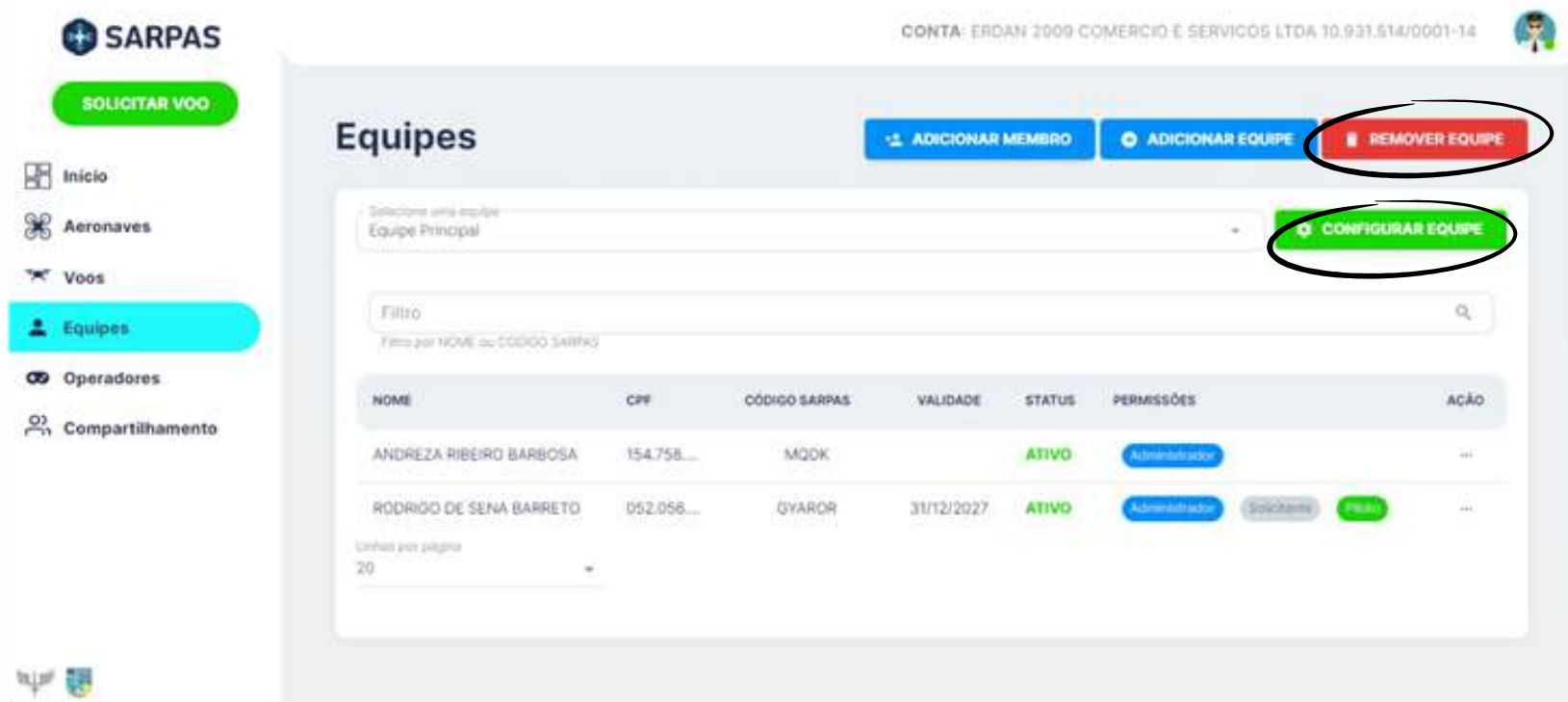
NOME	CPF	CÓDIGO SARPAS	VALIDADE	STATUS	PERMISSÕES	AÇÃO
				ATIVO	Administrador	—
			31/12/2037	ATIVO	Administrador Solicitante	—

Linhas por página: 20

A Equipe Principal (Organização) e as Equipes criadas poderão ser acessadas ao clicar no nome dentro da caixa circulada.

CRIAÇÃO DE EQUIPES

É possível, também, excluir um grupo ao clicar em **REMOVER EQUIPE** e editar as informações “Nome da Equipe” e “Aeronaves Cadastradas” de cada grupo ao clicar em **CONFIGURAR EQUIPE**.



Remover Equipe

Selecione uma equipe que deseja remover

Equipe 1

Equipe 1

FECHAR SALVAR

Editar Equipe

* Indica Campo obrigatório

☒ Auto vincular a equipe

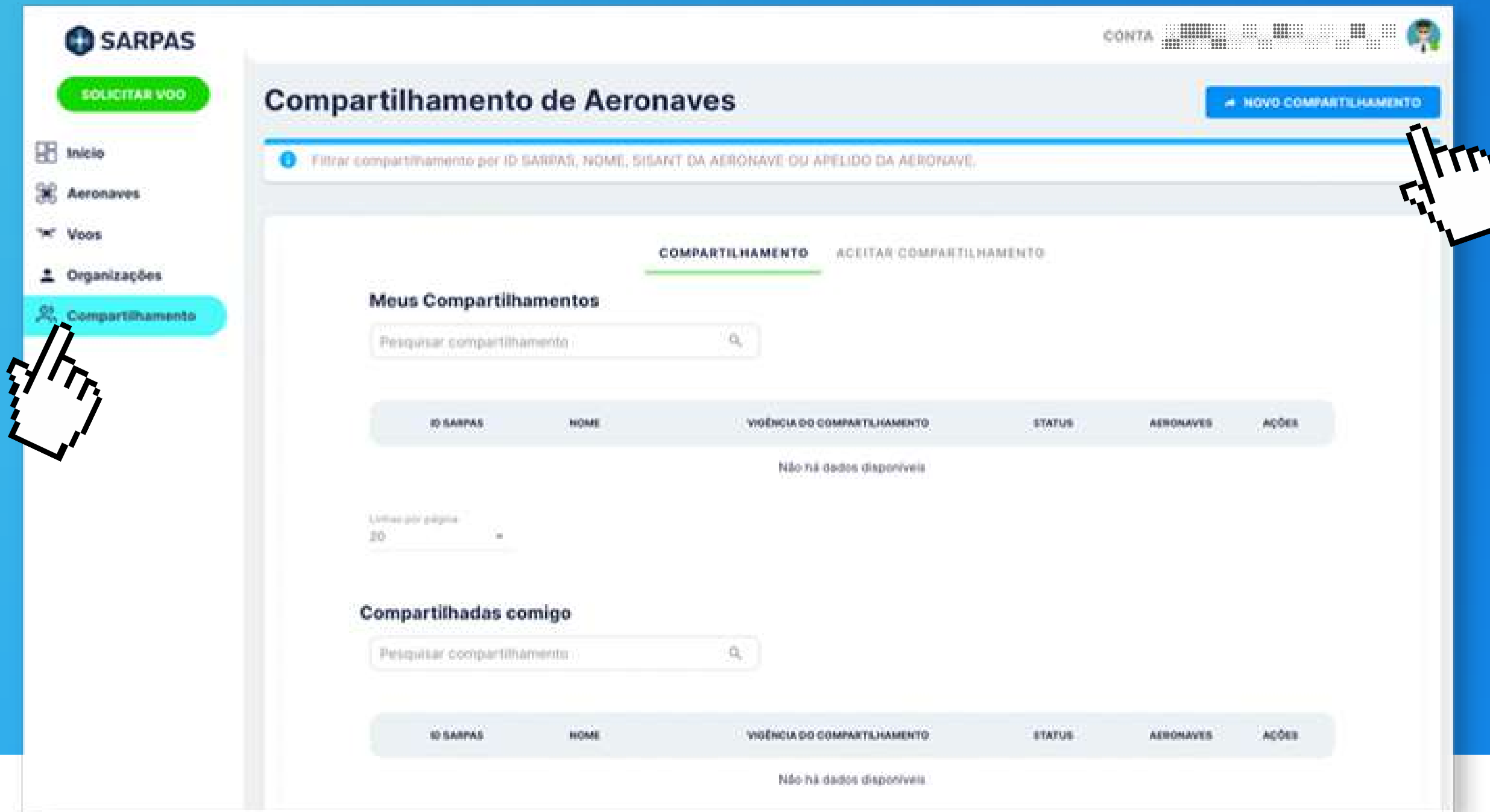
Nome da Equipe *

SISANT da aeronave

Compartilhe 01 (uma) ou mais aeronaves.

FECHAR SALVAR

COMPARTILHAMENTO DE AERONAVES



Para compartilhar uma aeronave com outro perfil:

1. No Menu Lateral do perfil que irá compartilhar a aeronave , acesse **COMPARTILHAMENTO** e clique no botão azul **NOVO COMPARTILHAMENTO**.

COMPARTILHAMENTO DE AERONAVES

2. Insira as informações do usuário que irá aceitar a solicitação nos campos correspondentes e clique em **CONFIRMAR**.

The screenshot shows a web form titled 'Compartilhamento de aeronaves' with the subtitle 'Autorize outros pilotos a utilizar suas aeronaves'. The main heading is 'Cadastro de usuário para compartilhamento de aeronave'. A note states: 'O nome de quem está compartilhando a aeronave será mostrado parcialmente para o usuário que vai receber a aeronave compartilhada. Caso a conta que esteja compartilhando seja tipo CNPJ, será mostrado integralmente o nome.' Below this, there are two radio buttons: 'PESSOA FÍSICA' (selected) and 'PESSOA JURÍDICA'. There is a text input field for 'Código sarpas ou cpf' with a hint 'Adicione 01 zero no mais à esquerda'. Below that is a dropdown for 'SISANT da aeronave' with a hint 'Compartilhe 01 SARPAS ou mais aeronaves, DESL, deixe o campo em branco para compartilhar todas as aeronaves'. To the right of this dropdown is a date range selector for 'Data de Compartilhamento' from '00/00/0000' to '00/00/0000'. At the bottom right are 'CANCELAR' and 'CONFIRMAR' buttons.

3. O compartilhamento permanecerá com **Status PENDENTE** até que o outro usuário aceite a solicitação.

The screenshot shows the 'Compartilhamento de Aeronaves' page with a 'NOVO COMPARTILHAMENTO' button. Below is a search bar 'Filtrar compartilhamento por ID SARPAS, NOME, SISANT DA AERONAVE OU APELIDO DA AERONAVE'. There are two tabs: 'COMPARTILHAMENTO' (active) and 'ACEITAR COMPARTILHAMENTO'. The main section is 'Meus Compartilhamentos' with a search bar 'Pesquisar compartilhamento'. Below is a table with the following data:

ID SARPAS	NOME	VIGÊNCIA DO COMPARTILHAMENTO	STATUS	AERONAVES	AÇÕES
		30/03/2024	PENDENTE	✓	

The 'STATUS' column value 'PENDENTE' is circled in red. At the bottom left, there is a 'Linhas por página' dropdown set to '30'.

COMPARTILHAMENTO DE AERONAVES

SARPAS

SOLICITAR VOO

Início

Aeronaves

Voos

Equipes

Operadores

Compartilhamento

CONTA

Compartilhamento de Aeronaves

NOVO COMPARTILHAMENTO

Filtrar compartilhamento por ID SARPAS, NOME, SIGANT DA AERONAVE OU APELIDO DA AERONAVE.

COMPARTILHAMENTO

ACEITAR COMPARTILHAMENTO

Compartilhamento Pendentes

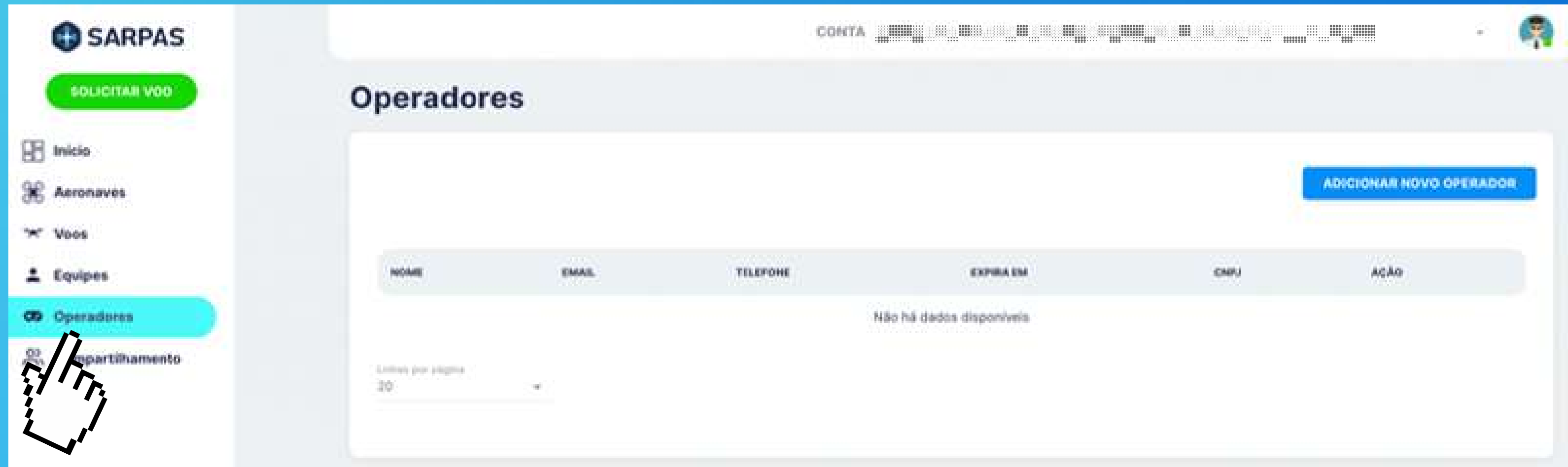
ID SARPAS	NOME	VIGÊNCIA DO COMPARTILHAMENTO	STATUS	AERONAVES	AÇÕES
		30/03/2024	PENDENTE		 ACEITAR RECUSAR

Unhas por página: 30

Para completar o COMPARTILHAMENTO, o usuário **RECEBENDO A SOLICITAÇÃO** deverá:

1. Acessar a aba **Compartilhamento**.
2. Clicar em **ACEITAR COMPARTILHAMENTO**.
3. Clicar nos três pontos abaixo de **AÇÕES**.
4. Clicar em **ACEITAR**.

OPERADORES



Outra ferramenta do SARPAS é a função **OPERADORES**, por meio da qual uma organização poderá **contratar** outra instituição para **prestação de serviço** de operação de UAS.

Para tanto, a organização contratante deverá cadastrar a organização contratada como **Operador**.

O **Operador** será responsável por **solicitar voos** de UA **em proveito da organização contratante**.

Para cadastrar um operador, o **ADMINISTRADOR** da Organização contratante deverá incluir o contratado em sua conta junto com o período de vigência dessa autorização.

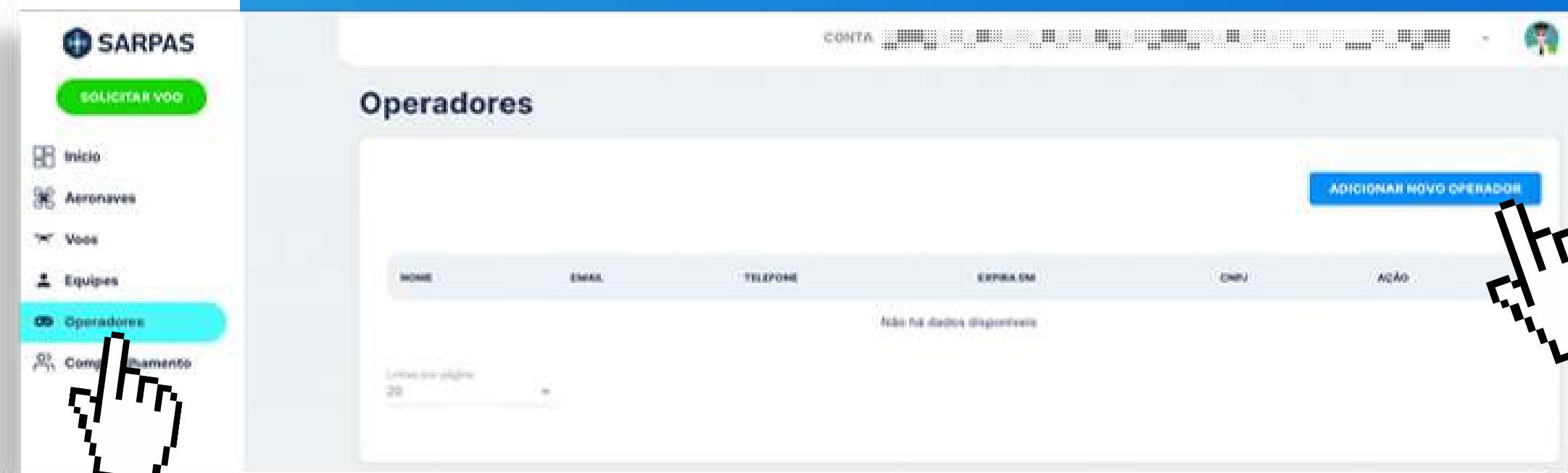
OPERADORES

Para inserir uma Organização como **Operador**, o Contratante deverá:

1. Acessar a aba Operadores.
2. Clicar em Adicionar novo Operador.
3. Informar o **CNPJ** do Contratado.
4. Informar o **período** de vigência da autorização.

IMPORTANTE!

Os voos nesse caso serão solicitados pelo OPERADOR, ou seja, o **CONTRATADO**.

A screenshot of the 'Adicionar novo operador' form. It contains two input fields: 'CNPJ' and 'Validade'. The 'CNPJ' field has a masked value '000000000000000000'. The 'Validade' field has the date '22/06/2023'. At the bottom right, there are two buttons: 'FECHAR' (blue) and 'BENEFICIAR' (green).

Para os casos de dúvidas e sugestões:

Portal DRONE UAS

<https://www.decea.mil.br/drone>

Serviço de Atendimento ao Cidadão

<https://servicos.decea.mil.br/sac>

Voe seguro, voe legal! 

