



ORIENTAÇÕES AO USUÁRIO

CADASTRO NO SISTEMA

1. O primeiro acesso do SARPAS, deverá ser feito pelo Portal Drone (RPAS) ou através do link <http://servicos.decea.gov.br/sarpas>;
2. Após deverão clicar em CADASTRO, ler os Termos de Uso, feito isso selecionar o perfil PILOTO, EXPLORADOR, ou ambos, inserir Dados Pessoais (NOME COMPLETO, EMAIL, DATA DE NASCIMENTO, SEXO, NACIONALIDADE), e posteriormente enviar uma foto 3x4 de no mínimo 200Kb, confirmar o verificador e AVANÇAR.
3. Na parte 2/4 do cadastro deverá ser inserido o número do CPF e do CNPJ, caso não possua CNPJ informar que não possui convênio com empresa, posteriormente inserir cópia digitalizada do documento informado em formato jpg, neste documento deverá constar número do CPF e foto, selecionar os dados funcionais constantes nos campos QUALIFICAÇÃO AERONÁUTICA, ATIVIDADES COM RPAS E PARTICIPAÇÃO EM ASSOCIAÇÕES, inserir um CEP para correspondência e clicar em AVANÇAR.
4. Na parte 3/4 aparecerá o endereço referente ao CEP informado, portanto concluir o endereço inserindo número, complemento, telefone principal, telefone secundário e telefone comercial, ao fim desta etapa cadastrar uma senha de no mínimo 6 caracteres e após confirmar esta senha e clicar em CONCLUIR.
5. Ao surgir a tela SEU CADASTRO FOI REALIZADO COM SUCESSO, ficar atento aos próximos passos, pois você receberá um link para validar seu e-mail, portanto entre no e-mail cadastrado e clique nesse link para validar, esse link o enviará para a página do sistema RPAS/DRONE onde aparecerá a tela CADASTRO VALIDADO COM SUCESSO juntamente com a foto anexada no cadastro, após clique em ACESSAR.
6. Após a validação do cadastro pelo Órgão Regional, o usuário receberá um e-mail contendo o indicativo operacional do piloto em comando que será utilizado no preenchimento das solicitações de operações, esse indicativo contém 4 letras. Porém, caso o usuário não possua esse indicativo a primeira solicitação no sistema pode ser feita sem este (devendo deixar em branco).



ACESSO AO SISTEMA

1. Coloque o e-mail cadastrado e a senha cadastrada, repita o verificador e clique em ENTRAR.
2. Ao entrar no sistema serão apresentados os seguintes menus ao lado esquerdo da página, OPERAÇÕES, EQUIPAMENTOS, CADASTRO e SAIR (LOGOUT).
3. Qualquer usuário só poderá solicitar um voo caso haja equipamento cadastrado, portanto primeiramente o usuário deverá clicar na aba EQUIPAMENTOS, e após clicar em CADASTRAR.

CADASTRO DE EQUIPAMENTOS

1. Na aba FABRICANTE inserir o nome do fabricante, no caso de fabricação própria inserir nome completo.
2. No campo MODELO inserir o modelo.
3. No campo NÚMERO DE SÉRIE inserir o número de série do equipamento na nota fiscal.
4. No campo REGISTRO/MATRÍCULA inserir o Registro/Matrícula obtido na ANAC (**só após a publicação do RBAC-e 94 que será obrigatório inserir o Registro/Matrícula, por enquanto não há obrigatoriedade somente o número de série.**)
5. No campo TIPO, selecionar um dos três tipos disponibilizados ASA FIXA, ASA ROTATIVA e MULTIROTOR.
6. No campo CERTIFICAÇÃO selecionar se possui ou não a certificação da ANAC (SIM ou NÃO).
7. No campo ENVERGADURA inserir a medida em cm da ENVERGADURA (Maior distância entre as pontas das asas).
8. No campo COMPRIMENTO inserir o comprimento em cm.
9. No campo ALTURA inserir a altura em cm.
10. No campo PESO inserir Peso da aeronave com payload em Kg.
11. No campo PMD (Peso Máximo de Decolagem) inserir o PMD em Kg.
12. No campo MOTORES inserir a quantidade de motores.
13. No campo PILOTAGEM selecionar AUTOMÁTICA ou MANUAL.
14. No campo CORES E MARCAS inserir cor predominante da aeronave.
15. No campo VELOCIDADE inserir a velocidade que será utilizada na operação.
16. No campo ALTITUDE/ALTURA inserir a altura/altitude expressa pés.
17. No campo AUTONOMIA inserir a quantidade de minutos disponível para voo.
18. No campo TRANSPONDER inserir se a RPA possui ou não o transponder.
19. Por último ANEXAR ARQUIVOS, inserindo o documento ANAC, autorização ANATEL, foto do equipamento (Upload de foto onde apareça a matrícula ou número de série na aeronave) e clicar em SOLICITAR CADASTRO.

SOLICITAR VOO

1. Na página inicial, selecione a opção **solicitar voo**.
2. Faça login com os dados cadastrados.
3. No menu, escolha a opção **OPERAÇÕES**.
4. Haverá as abas Solicitações, Ativos e Históricos, onde o usuário pode acompanhar seus voos.
5. Para solicitação, escolha o botão **SOLICITAR**.



Passo 1:

Defina o local de decolagem, clicando no mapa ou inserindo as coordenadas geográficas. Feito isso clique em **Definir aqui como local de Decolagem**.

Passo 2:

DADOS BÁSICOS DA OPERAÇÃO

Selecione o equipamento a ser utilizado na operação.

Piloto em comando será preenchido de maneira automática com seu indicativo gerado pelo DECEA, porém caso seja outro piloto em comando ou o próprio explorador a inserção do indicativo deverá ser manual conforme indicativo de 4 letras recebido por e-mail.

OBS: Caso não tenha recebido o e-mail com o indicativo operacional, o usuário deverá deixar o campo em branco na primeira solicitação de voo.

Selecione o objetivo final do voo.

Selecione o tipo de operação pretendida, no caso de dúvidas vide item 10.2 da ICA 100-40, disponível no link legislação.

Selecione a regra de voo, no caso de dúvidas vide capítulos 5 e 6 da ICA 100-12, disponível no link legislação.

Preencha o campo *payload*, no caso de dúvidas vide item 2.1.9 da ICA 100-40, disponível no link legislação.

JANELA DE OPERAÇÃO

Insira o início e final da operação pretendida, no formato DD/MM/AAAA.

Insira o horário inicial e final do voo, utilizando o horário Z (zulu), no formato HH:MM.

LOCALIZAÇÃO

O ponto de decolagem será preenchido de maneira automática, baseado no ponto inserido no Passo 1.

Insira a coordenada de destino. Caso a coordenada de destino seja a mesma da decolagem, inserir novamente a coordenada de decolagem.

No campo trajeto requerido existem três abas, devendo o usuário definir qual a que melhor se encaixa na operação pretendida.

Na opção polígonos, inserir todos os vértices no formato ggmmsS gggmmsW.

Na opção área, inserir o raio pretendido em metros.

Na opção corredor, inserir os waypoints no formato ggmmsS gggmmsW, definindo a largura pretendida em metros.

Selecione a opção desejada entre altura e altitude. Feito isso o usuário deve inserir o valor pretendido.

OBS: ALTURA: distância vertical em relação ao solo.

ALTITUDE: distância vertical em relação ao nível médio do mar (MSL – *Mean Sea Level*)

No caso de interferência em aeródromo, o usuário deve fazer upload de uma carta de aquiescência do proprietário, no campo DOCUMENTAÇÃO REQUERIDA, documento este que deverá ser anexado em formato pdf.



COMUNICAÇÕES

O código de chamada deverá ser definido pelo usuário, sempre iniciado pela sigla RPA. Exemplo, RPA ÁGUIA1.

O campo RPS envolvido deverá ser preenchido com a coordenada da RPS.

OBS: Caso a RPS seja handheld (controle remoto de mão), deverá ser lançada a coordenada do ponto de decolagem.

O tipo de comunicação com o órgão ATS deverá ser escolhido, caso haja tal comunicação.

Preencher comunicação com órgão ATS caso haja, caso negativo preencher NÃO APLICÁVEL.

Caso a operação seja EVLOS, selecionar qual o tipo de comunicação entre piloto e observador, caso a operação seja VLOS ou BVLOS utilize a opção **não aplicável**.

Por fim inserir os dados da RPS, inserindo NOME, LATITUDE, LONGITUDE e TELEFONE, e depois clicar em ENVIAR SOLICITAÇÃO.

ANÁLISE DA SOLICITAÇÃO:

A solicitação será analisada pelo Órgão Regional do DECEA responsável pela área de voo pretendida.

O usuário deverá atentar para os prazos correspondentes aos perfis de operação pretendidos, constantes no fluxograma abaixo.

OBS: A **primeira solicitação** para voos até 100ft de altura (AGL) e afastados no mínimo 03NM de aeródromos cadastrados, não será atendida em até 45 minutos em virtude da necessidade de validação do cadastro pelo Órgão Regional. Planeje-se para realizar a primeira solicitação com antecedência mínima de 02 (dois) dias úteis.

